

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Facultatea de Psihologie și Științele educației
1.3 Departamentul	Științe ale Educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Educației
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Pedagogie/Pedagogia învățământului primar și preșcolar Profesor/Profesor în învățământul primar și preșcolar

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Pedagogia comunicării						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Delia Muste						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Delia Muste						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	III	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	Din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități:					
3.7 Total ore studiu individual		58			
3.8 Total ore pe semestru		100			
3.9 Numărul de credite		4			

4. Precondiții (acolo unde este cazul).

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competențe	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul).

5.1 De desfășurare a cursului	• Nu este cazul
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	• Nu este cazul

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ol style="list-style-type: none">1. Managementul procesului instructiv-educativ și al activităților specifice acestuia în învățământul primar și preșcolar<ol style="list-style-type: none">1.4. Absolventul realizează managementul resurselor instruirii (valorice, umane, comunicaționale, curriculare, materiale), ținând cont de interinfluențarea lor reciprocă1.6. Absolventul aplică și adaptează strategiile didactice la particularitățile clasei de elevi/ grupei de preșcolari (particularități de vârstă și individuale, nivel general de pregătire, cunoștințe și competențe etc.) în vederea personalizării instruirii2. Managementul clasei de elevi și al grupei de preșcolari<ol style="list-style-type: none">2.2. Absolventul sprijină preșcolarii și școlarii mici în procesul de învățare și mediază acest proces oferindu-le sprijin în interacțiunile cu obiectul cunoașterii, în dezvoltarea de competențe și în dobândirea independenței lor cognitive și educative2.5. Absolventul utilizează strategii, metode, tehnici și instrumente de observare, monitorizare și evaluare a proceselor de învățare, a rezultatelor învățării și a progresului școlar al elevilor/ preșcolarilor în sens formativ, vederea optimizării proceselor educaționale
Competențe transversale	<ol style="list-style-type: none">1. Comunicarea și cooperarea eficiente în contexte profesionale specifice domeniului științelor educației<ol style="list-style-type: none">1.1. Absolventul este capabil să se implice în procese de comunicare interpersonală în cadrul cărora se realizează schimburi interpersonale reciproce de mesaje, semnificații, decizii, judecăți de valoare, stări afective și influențări referitoare la procesele educaționale, cu ajutorul componentelor repertoriilor comunicaționale proprii1.4. Absolventul este capabil să coopereze eficient în echipe de lucru profesionale, interdisciplinare, specifice desfășurării proiectelor și programelor din domeniul științelor educației, cu respectarea normelor de conduită proprii domeniului educației2. Dezvoltarea în carieră și managementul carierei profesionale<ol style="list-style-type: none">2.1. Absolventul este capabil să identifice multiplele interdependențe funcționale dintre (auto)planificarea carierei individuale, planificarea carierei organizaționale și (auto)dezvoltarea carierei, pentru asigurarea succesului individual și organizațional2.2. Absolventul poate utiliza metode și tehnici eficiente de învățare pe tot parcursul vieții, în vederea formării și dezvoltării profesionale și personale continue2.4. Absolventul poate să valorifice în contexte formale achizițiile dobândite de în contexte nonformale și informale, aplicând principiul învățării pe parcursul întregii vieți și principiul transferabilității<ul style="list-style-type: none">• 2.6. Absolventul este capabil să își autoevalueze și amelioreze continuu practicilor profesionale și evoluția în carieră, pentru analizarea critică a propriilor realizări, activități, performanțe, rezultate, competențe, comportamente, conduite, trăiri afective

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Cursul urmărește formarea și dezvoltarea competenței comunicative (retorica discursului didactic, modalități de argumentare etc).
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Identificarea specificului comunicării interumane Familiarizarea cu principalele teorii și modele ale comunicării; Operarea corectă cu concepte din domeniul teoriei comunicării; Identificarea particularităților comunicării didactice ca formă particulară a comunicării interumane; Identificarea condițiilor comunicării didactice eficiente Identificarea principalelor componente și priorități ale managementului educațional Familiarizarea cu principalele strategii de management al clasei de elevi și al comunicării didactice

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Comunicarea umană – considerații introductive; specificul comunicării didactice	Prelegere	
Teorii ale comunicării și relevanța lor pedagogică	Prelegere	
Modele ale comunicării	Dezbateri	
Tipologia comunicării	Dezbateri	
Modalități de optimizare a comunicării didactice	Prelegere	
Blocaje în comunicarea didactică și modalități de depășire a acestora	Dezbateri	
Procedee discursive în activitatea didactică	Dezbateri	
Managementul comunicării în clasa de elevi	Dezbateri	
Condițiile admonestării eficiente	Dezbateri	
Perspectivă și orientări actuale în pedagogia comunicării	Dezbateri	
Bibliografie: <ul style="list-style-type: none"> Abric, J.C., (2002) Psihologia comunicării. Teorii și metode, Ed. Polirom, Iași Amado, G, Guittet, A., (2007) Psihologia comunicării în grupuri Editura Polirom, Iași.. Andre, de Peretti, (2007) Tehnici de comunicare, Editura Polirom, Iași. Ezechil, Liliana, (2002) Comunicarea educațională în context școlar, EDP, București Iucu, R. B., (2000) Managementul și gestiunea clasei de elevi, Ed. Polirom, Iași. Petre, Anghel, (2003) Stiluri și metode de comunicare, Ed. Aramis, București Pânișoară, Ovidiu, (2006) Comunicarea eficientă, Editura Polirom, Iași. Săucan, Doina Ștefana, (2003), Comunicarea didactică, Ed. Atos, București Șoitu, Laurențiu, (1997) Comunicare și acțiune, Institutul European, Iași. 		
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Modalități diversificate de comunicare, în abordare diacronică	Problematizare Dezbateri	
Analiza practica a funcțiilor comunicării	Exercițiu Joc de rol	
Perspectiva pedagogică asupra comunicării	Problematizare Dezbateri	
Analiza practica a modelului pedagogic al comunicării	Exercițiu Joc de rol	
Condițiile comunicării eficiente. Aplicații practice.	Problematizare Dezbateri	

Construirea situațiilor de învățare bazate pe tehnici de comunicare eficientă	Problematizare Dezbatere	
Tehnici de formulare a întrebărilor	Exercițiu Joc de rol	
Blocaje în comunicarea didactică – studii de caz	Problematizare Dezbatere	
Bibliografie: <ul style="list-style-type: none"> • Dinu, Mihai , (1997) Comunicarea, Ed. Științifică • Ficeag, Bogdan, (1996) Tehnici de manipulare, Ed. Nemira • Petre, Anghel, (2003) Stiluri și metode de comunicare, Ed. Aramis, București • Pâinișoară, Ovidiu, (2006) Comunicarea eficientă, Editura Polirom, Iași. • Săucan, Doina Ștefana, (2003), Comunicarea didactică, Ed. Atos, București 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<p>Ocupații posibile conform COR:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 235902 mentor • 235903 consilier școlar • 235905 dezvoltator de e-learning • 235102 asistent de cercetare în pedagogie • 235103 consilier învățământ • 235106 referent de specialitate învățământ • 235920 Consilier pentru tineret • 234101 profesor pt. invatamant primar • 234201 profesor pt. invatamant prescolar
--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-organizarea și coerența conținutului informațional	Examen scris	60%
	-evidențierea aplicabilității temei teoretice		
	-limbajul psihopedagogic utilizat		
10.5 Seminar/laborator	-capacitatea de transpunere în practică a conținuturilor teoretice	Activitate practica	25%
	-potențialul creativ demonstrat pe parcursul activităților de seminar		
	-capacități de analiză și		

	sinteză a unui material		
	-originalitatea manifestată de student la activitățile de seminar, dar și în întocmirea portofoliului		
Punctaj din oficiu			10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> Asimilarea de noțiuni teoretice și practice, de comportamente și atitudini, într-un demers coerent, reflectat de curriculumul universitar, în conformitate cu prevederile cadrului național al calificărilor din învățământul superior. 			

Data completării: Aprilie 2020	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în departament: Aprilie 2020	Semnătura directorului de departament	