

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației
1.3 Departamentul	Științe ale Educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Educației
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Pedagogie/Pedagogia învățământului primar și preșcolar Profesor/Profesor în învățământul primar și preșcolar

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	TEHNOLOGIA INFORMĂRII ȘI COMUNICĂRII						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Cătălin Glava						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Cătălin Glava Asistent drd. Ciprian Baci						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					5
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități:					
3.7 Total ore studiu individual		33			
3.8 Total ore pe semestru		75			
3.9 Numărul de credite		3			

4. Precondiții (acolo unde este cazul) Nu este cazul.

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul) Nu este cazul.

5.1 De desfășurare a cursului	•
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	Condiții de învățare practic-aplicativă, inteligibilă, în spirit activizant, euristic, problematizant.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>1. Managementul procesului instructiv-educativ și al activităților specifice acestuia în învățământul primar și preșcolar</p> <p>1.1. Absolventul proiectează programe de instruire sau de intervenție educațională pentru învățământul primar și preșcolar, în scopul realizării de intervenții educaționale cu rol compensator, corectiv, ameliorativ, formativ etc.</p> <p>1.3. Absolventul conduce și realizează activități educaționale specifice învățământului primar și preșcolar, cu respectarea normativității didactice, în vederea atingerii finalităților educaționale preestabilite</p> <p>1.4. Absolventul realizează managementul resurselor instruirii (valorice, umane, comunicaționale, curriculare, materiale), ținând cont de interinfluențarea lor reciprocă</p> <p>1.5. Absolventul realizează demersuri de documentare, cyberdocumentare, selectare, prelucrare, adaptare și accesibilizare a conținuturilor curriculare, valorificând paradigmele educaționale actuale (centrarea pe educabil axarea pe competențe, abordarea curriculară, abordarea integrată, activizarea instruirii, diferențierea instruirii, paradigma educației virtuale ș.a.)</p> <p>1.6. Absolventul aplică și adaptează strategiile didactice la particularitățile clasei de elevi/ grupei de preșcolari (particularități de vârstă și individuale, nivel general de pregătire, cunoștințe și competențe etc.) în vederea personalizării instruirii</p> <p>1.7. Absolventul poate să elaboreze modalități de diferențiere a instruirii prin adaptarea structurii, conținutului și organizării activităților didactice, a strategiilor didactice și evaluative, la particularitățile psihofizice de vârstă și individuale ale elevilor, în vederea satisfacerii nevoilor lor educaționale și sprijinirii lor în procesul instructiv-educativ, în atingerea potențialului cognitiv și de formare maxim</p> <p>2. Managementul clasei de elevi și al grupei de preșcolari</p> <p>2.3. Absolventul aplică strategii de adaptare și integrare școlară și socială a elevilor în mediul educațional și social al instituției de învățământ, prin dobândirea unor experiențe noi, organizate și complexe, diferite de cele din familie, care contribuie la dezvoltarea armonioasă, intelectuală, emoțională și fizică a copilului</p> <ul style="list-style-type: none">• 2.5. Absolventul utilizează strategii, metode, tehnici și instrumente de observare, monitorizare și evaluare a proceselor de învățare, a rezultatelor învățării și a progresului școlar al elevilor/ preșcolarilor în sens formativ, vederea optimizării proceselor educaționale
--------------------------------	---

Competențe transversale	<p>1. Comunicarea și cooperarea eficiente în contexte profesionale specifice domeniului științelor educației</p> <p>1.1. Absolventul este capabil să se implice în procese de comunicare interpersonală în cadrul cărora se realizează schimburi interpersonale reciproce de mesaje, semnificații, decizii, judecăți de valoare, stări afective și influențări referitoare la procesele educaționale, cu ajutorul componentelor repertoriilor comunicaționale proprii</p> <p>1.3. Absolventul este capabil să se implice în procese de comunicare virtuală/electronică în cadrul cărora se realizează schimburi interpersonale reciproce de mesaje, semnificații, decizii, judecăți de valoare, stări afective și influențări referitoare la procesele educaționale, cu ajutorul componentelor repertoriilor comunicaționale proprii, în medii virtuale/ online, prin intermediul sistemelor de informare și comunicare</p> <p>1.4. Absolventul este capabil să coopereze eficient în echipe de lucru profesionale, interdisciplinare, specifice desfășurării proiectelor și programelor din domeniul științelor educației, cu respectarea normelor de conduită proprii domeniului educației</p> <p>1.5. Absolventul este capabil să comunice și să coopereze în comunități reale și virtuale de învățare și formare, respectând normele tipurilor de comunicare implicate</p> <p>2. Dezvoltarea în carieră și managementul carierei profesionale</p> <p>2.1. Absolventul este capabil să identifice multiplele interdependențe funcționale dintre (auto)planificarea carierei individuale, planificarea carierei organizaționale și (auto)dezvoltarea carierei, pentru asigurarea succesului individual și organizațional</p> <p>2.2. Absolventul poate utiliza metode și tehnici eficiente de învățare pe tot parcursul vieții, în vederea formării și dezvoltării profesionale și personale continue</p> <p>2.4. Absolventul poate să valorifice în contexte formale achizițiile dobândite de în contexte nonformale și informale, aplicând principiul învățării pe parcursul întregii vieți și principiul transferabilității</p> <p>2.5. Absolventul poate să îndeplinească atribuțiile profesiei didactice cu responsabilitate, cu respectarea valorilor, principiilor și normelor specifice, precum și cu respectarea eticii și deontologiei profesionale</p> <p>2.6. Absolventul este capabil să își autoevalueze și amelioreze continuu practicilor profesionale și evoluția în carieră, pentru analiza critică a propriilor realizări, activități, performanțe, rezultate, competențe, comportamente, conduite, trăiri afective</p>
--------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> proiectarea, organizarea și evaluarea activităților didactice utilizând noile tehnologii ale informației și comunicării
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> transmiterea competențelor de bază de utilizare a noilor tehnologii în activitatea didactică; formarea competențelor fundamentale de operare cu calculatorul electronic; însușirea nivelurilor de bază ECDL.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Concepte de bază ale Tehnologiei Informației. <u>Concepte de bază și cuvinte cheie:</u> Tehnologie didactică, tehnologia informației, informatică, instruire asistată de calculator.	Prelegere, Dezbatere,	
Informație și comunicare. <u>Concepte de bază și cuvinte cheie:</u> informație, tehnologia informației, cultură	Prelegere, Dezbatere,	

informațională, puterea informației, comunicare, limbaj		
Utilizarea computerului și organizarea fișierelor. <u>Concepte de bază și cuvinte cheie:</u> computer-calculator, fisier, folder, hardware, software, gestionare calculator, hard disk.	Prelegere, Dezbateri,	
Sisteme de operare. Windows, Linux, Dos. <u>Concepte de bază și cuvinte cheie:</u> Sistem de operare, Windows, Linux, Dos,	Prelegere, Dezbateri,	
Procesare de text. Microsoft Office Word. <u>Concepte de bază și cuvinte cheie:</u> procesare de text, word, Microsoft Word, Open Office Writer, Word Perfect, redactare de text, fonturi, aranjare în pagină.	Prelegere, Dezbateri,	
Procesare de text. Google Docs. <u>Concepte de bază și cuvinte cheie:</u> procesare de text, redactare google docs	Prelegere, Dezbateri,	
Calcul tabelar. Microsoft Excel. <u>Concepte de bază și cuvinte cheie:</u> Calcul tabelar, structuri de calcul tabelar, Microsoft Excel, Open Office Calc.	Prelegere, Dezbateri,	
Baze de date, baze de date on-line. <u>Concepte de bază și cuvinte cheie:</u> baze de date, acumularea datelor, documentație, Microsoft Access	Prelegere, Dezbateri,	
Prezentări Power Point. <u>Concepte de bază și cuvinte cheie:</u> Microsoft Power Point, Open Office Presentation, prezentare, videoprezentare	Prelegere, Dezbateri,	
Internet. World Wide Web. <u>Concepte de bază și cuvinte cheie:</u> Internet, WWW, adrese Internet	Prelegere, Dezbateri,	
Gestionare conturi e-mail, chat, IRC. <u>Concepte de bază și cuvinte cheie:</u> poșta electronică, gestiune poșta electronică, sisteme de discuții în timp real.	Prelegere, Dezbateri,	
Navigare Internet, motoare de căutare. <u>Concepte de bază și cuvinte cheie:</u> Internet, World Wide Web, rețea, sistem, global, spațiu virtual, motoare de căutare.	Prelegere, Dezbateri,	
<p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Chiș, V. (2001) <i>Activitatea profesorului între curriculum și evaluare</i>, Editura PUC, Cluj-Napoca 2. Cucuș, C., <i>Informatizarea în educație. Aspecte ale virtualizării formării</i>, Editura Polirom, Iași, 2006 3. CUILENBURG van, J.J.; SCHOLTEN, O.; NOOMEN, G.W., 1998, <i>Știința comunicării</i>, Editura Humanitas, București 4. D'Hainaut, L. (coord.) (1981), <i>Programe de învățământ și educație permanentă</i>, Editura Didactică și Pedagogică, București 5. Dodge, B., (1996-2005), <i>Active Learning on the Web</i>, Department of Educational Technology, 		

San Diego State University, <http://edweb.sdsu.edu/people/bdodge/Active/ActiveLearning.html>

6. Dodge, B., (1997), *Building Blocks of a WebQuest*, <http://projects.edtech.sandi.net/staffdev/buildingblocks/p-index.htm>
7. Dodge, B., (1997), *Some Thoughts About WebQuests*, http://webquest.sdsu.edu/about_webquests.html
8. Dodge, B., (1999), *WebQuest Taskonomy: A Taxonomy of Tasks*, <http://edweb.sdsu.edu/webquest/taskonomy.html>
9. Dodge, B., (2002), *Thinking visually with WebQuest*, <http://wequest.sdsu.edu>
10. Eager, Bill; Utilizare Internet, Ed. Teora, București, 1996
11. E-Learning and Evaluation Tool. Prof. Yannis Dimitriadis School of Telecom. Engineering, University of Valladolid, Spain ([spanish version](#)) Jan 2003
12. Glava, C., (2005), *Tehnologii e-learning. Analiză didactică*, articol apărut în „Educația 21” Ed. Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca
13. Glava, C., **“WebQuest as a Tool for Effective Use of ICT in Education”**, coautor, împreună cu Adina Glava, în revista “Educația 21”, coord. M. Bocoș, editori: V. Chiș, M. Bocoș, C. Stan, I. Albulescu, Institutul de Pregătire Didactică, Centrul de Cercetare și Inovație în Curriculum, Universitatea “Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca, - Studiu indexat în BDI Fachportal Pädagogik din Germania, 2007
14. Glava, C., **„BSCW as a Virtual Classroom. Results of a research based approach regarding the educational features of the platform”**, articol apărut în numărul special al revistei “Educația 21”, coord., Gorghiu, L.M., Gorghiu, G., Glava, A., Glava, C., Kalnina, S., Lindfors, E., Grigore, V., Llavona, P., Thorsteinsson, G. Institutul de Pregătire Didactică, Universitatea “Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca, - Studiu indexat în BDI Fachportal Pädagogik din Germania, 2007
15. Glava, C., **„Rolul noilor tehnologii în formarea complexului de competențe necesare profilului cadrului didactic. Tendințe actuale”**, în „Tradiții, valori și perspective în pedagogia învățământului primar”, în colaborare cu Adina Glava, coordonatori Bocoș, M., Chiș, V., Stan, C., Albulescu, I, Ed. Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2006
16. Glava, C., **„Rolul profesorului într-o clasă virtuală. Platforma BSCW ca spațiu virtual de învățare și cooperare”**, în volumul colectiv „Schimbări paradigmatică în instrucție și educație”, coordonator prof.univ.dr. Miron Ionescu, Ed. Eikon, Cluj-Napoca, 2006
17. Glava, C., **„Tendințe actuale în educație care accentuează inserția noilor tehnologii în activitatea didactică”**, publicație în volumul colectiv **„Tradiții, valori și perspective în științele educației”**, volum coordonat de Chiș, V., Bocoș, M., Stan, C., Albulescu, I., Editura Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2007
18. How to start using Blackboard, <http://www.lsbu.ac.uk/bb/downloads/BbAccessSheet.pdf>
19. http://www.frontpage2002.com/frontpage_2003_tutorial_guide.htm
20. <https://maysportal.tamu.edu/blocks/mays/student-guide.pdf>
21. Ionescu, M. (2005), *Instrucție și educație*, ediția a II-a revăzută, "Vasile Goldiș" University Press, Arad
22. Jalobeanu, M.; Internet: Informare și instruire: pași în lumea comunicațiilor, Ed. Promedia Plus, Cluj-Napoca, 1995
23. Kalbag, Asha; World Wide Web pentru începători, Ed. Aquila '93, Oradea, 1999
24. Pilat, F.V., Deaconu, S., Popa, S., Radu, F.; Introducere în Internet, Ed. Teora, București, 1995
25. Preparing for on-line learning,
26. Tutorial Microsoft FrontPage
27. Tutoriale Microsoft Office și Microsoft Internet Explorer
28. UDROIU, Neagu, 1999, Tehnologia în tranșeele informației, Editura Economică
29. Wingate Philippa; Internet pentru începători, Ed. Aquila '93, Oradea, 1999

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Operarea cu conceptele de bază ale Tehnologiei informației și comunicării. <u>Concepte de bază și cuvinte cheie:</u> Tehnologie didactică, tehnologia informației, informatică, instruire asistată de calculator.	<i>Aplicații, operare pe calculator în cabinetul de informatică</i>	
Operarea cu conceptele și definirea lor. <u>Concepte de bază</u>	<i>Aplicații, operare pe</i>	

și cuvinte cheie: informație, tehnologia informației, cultură informațională, puterea informației, comunicare, limbaj	<i>calculator în cabinetul de informatică</i>	
Operarea pe calculator cu următoarele elemente fundamentale: fisier, folder, tipuri de fișiere, comenzi esențiale.	<i>Aplicații, operare pe calculator în cabinetul de informatică</i>	
Analiza comparativă a unor sisteme de operare diverse și manipularea lor în laboratorul de informatică: Windows XP, Windows 7, Windows 8, Windows 10, Linux Ubuntu, OS X.	<i>Aplicații, operare pe calculator în cabinetul de informatică</i>	
Utilizarea practică a procesoarelor de text. Microsoft Office Word, Open Office Writer, Word Perfect, redactare de text, fonturi, aranjare în pagină.	<i>Aplicații, operare pe calculator în cabinetul de informatică</i>	
Utilizarea practică a procesoarelor de text în mediul online cu ajutorul aplicației Google Docs, procesare de text, redactare google docs	<i>Aplicații, operare pe calculator în cabinetul de informatică</i>	
Utilizarea practică a modalităților de calcul tabelar. Microsoft Excel. Calcul tabelar, structuri de calcul tabelar, Microsoft Excel, Open Office Calc.	<i>Aplicații, operare pe calculator în cabinetul de informatică</i>	
Studierea și exersarea aplicațiilor specifice bazelor de date: crearea unei baze de date, acumularea datelor, documentație, utilizare Microsoft Access	<i>Aplicații, operare pe calculator în cabinetul de informatică</i>	
Realizarea practică a prezentărilor de tip Power Point. Utilizare Microsoft Power Point, Open Office Presentation, prezentare, videoprezentare.	<i>Aplicații, operare pe calculator în cabinetul de informatică</i>	
Exersarea gestionării și utilizării internetului prin diverse aplicații specifice precum Internet Explorer, Google Chrome, Safari. Analiza unei adrese Internet.	<i>Aplicații, operare pe calculator în cabinetul de informatică</i>	
Gestionare conturi e-mail (poștă electronică), gestiune sisteme de discuții în timp real, exersare gestiune forumuri.	<i>Aplicații, operare pe calculator în cabinetul de informatică</i>	
Analiza conceptelor cheie: Internet, World Wide Web, rețea, sistem, global, spațiu virtual, motoare de căutare.	<i>Aplicații, operare pe calculator în cabinetul de informatică</i>	

Bibliografie:

1. Cucos, C., Informatizarea în educație. Aspecte ale virtualizării formării, **Editura Polirom, Iași, 2006**
2. CUILENBURG van, J.J.; SCHOLTEN, O.; NOOMEN, G.W., 1998, Știința comunicării, Editura

Humanitas, București

3. Glava, C., (2005), *Tehnologii e-learning. Analiză didactică*, articol apărut în „Educația 21” Ed. Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca
4. Glava, C., „Rolul noilor tehnologii în formarea complexului de competențe necesare profilului cadrului didactic. Tendințe actuale”, în „Tradiții, valori și perspective în pedagogia învățământului primar”, în colaborare cu Adina Glava, coordonatori Bocoș, M., Chiș, V., Stan, C., Albulescu, I, Ed. Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2006
5. Glava, C., „**Rolul profesorului într-o clasă virtuală. Platforma BSCW ca spațiu virtual de învățare și cooperare**”, în volumul colectiv „Schimbări paradigmatică în instrucție și educație”, coordonator prof.univ.dr. Miron Ionescu, Ed. Eikon, Cluj-Napoca, 2006
6. **Glava, C., „Tendințe actuale în educație care accentuează inserția noilor tehnologii în activitatea didactică”**, publicație în volumul colectiv „**Tradiții, valori și perspective în științele educației**”, volum coordonat de Chiș, V., Bocoș, M., Stan, C., Albulescu, I., Editura Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2007
7. Jalobeanu, M.; Internet: Informare și instruire: pași în lumea comunicațiilor, Ed. Promedia Plus, Cluj-Napoca, 1995
8. Kalbag, Asha; World Wide Web pentru începători, Ed. Aquila '93, Oradea, 1999
9. Pilat, F.V., Deaconu, S., Popa, S., Radu, F.; Introducere în Internet, Ed. Teora, București, 1995
10. Preparing for on-line learning,
11. Tutorial Microsoft FrontPage
12. Tutoriale Microsoft Office și Microsoft Internet Explorer
13. UDROIU, Neagu, 1999, Tehnologia în tranșeele informației, Editura Economică Wingate Philippa; Internet pentru începători, Ed. Aquila '93, Oradea, 1999

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Analizarea raporturilor reciproce dintre teorie și practica educațională și precizarea statutului și rolului noilor tehnologii în asigurarea progresului educațional la macro- și micronivel pedagogic
- Analizarea specificului TIC ținând cont de specificul disciplinelor pedagogice ca discipline socio-umane
- Evidențierea legăturilor dintre TIC și alte discipline pedagogice
- Conștientizarea rolului noilor tehnologii în validarea deciziilor și măsurilor educaționale

Ocupații posibile conform COR:

- 235902 mentor
- 235903 consilier școlar
- 235905 dezvoltator de e-learning
- 235102 asistent de cercetare în pedagogie
- 235103 consilier învățământ
- 235106 referent de specialitate învățământ
- 235920 Consilier pentru tineret
- 234101 profesor pt. invatamant primar
- 234201 profesor pt. invatamant prescolar

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din
----------------	---------------------------	-------------------------	------------------

			nota finală
10.4 Curs	-organizarea și coerența conținutului informațional	Examen scris	65%
	-evidențierea aplicabilității temei teoretice		
	-limbajul psihopedagogic utilizat		
10.5 Seminar/laborator	-capacitatea de transpunere în practică a conținuturilor teoretice	Activitate practica	25%
	-potențialul creativ demonstrat pe parcursul activităților de seminar		
	-capacități de analiză și sinteză a unui material		
	-originalitatea manifestată de student la activitățile de seminar, dar și în întocmirea portofoliului		
Punctaj din oficiu			10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • delimitări conceptuale de specialitate • operaționalizarea termenilor-cheie • repere fundamentale din tehnologia informației și comunicării • parcurgerea integrală obligatorie a activităților de laborator • susținerea a cel puțin un referat sau proiect de cercetare în fața colegilor • realizarea proiectului final necesar promovării examenului • asimilarea de noțiuni teoretice și practice, de comportamente și atitudini, într-un demers coerent, reflectat de curriculumul universitar, în conformitate cu prevederile cadrului național al calificărilor din învățământul superior. 			

Data completării: 2021	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în departament:	Semnătura directorului de departament	