

FIȘA DISCIPLINEI

Cultura organizațională

Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Facultatea de Psihologie și Științele Educației
1.3 Departamentul	Departamentul de Științe ale Educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Educației
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Management educațional
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Cultura organizațională			COD DISCIPLINĂ: PMR4142		
2.2 Titularul activităților de curs			Conf. univ. dr. Mirela Albulescu				
2.3 Titularul activităților de seminar			Conf. univ. dr. Mirela Albulescu				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	Din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					18
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități: Nu este cazul.					
3.7 Total ore studiu individual	58				
3.8 Total ore pe semestru	100				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul) Nu este cazul.

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul) Nu este cazul.

5.1 De desfășurare a cursului	•
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe propuse	Rezultate ale învățării
Competențe profesionale 1. Organizarea și coordonarea activităților la nivelul instituției educaționale 2. Evaluarea și reglarea activităților la nivelul instituției educaționale 3. Managementul comunicării organizaționale Competențe transversale 1. Independență și responsabilitate profesională	1.1. Absolventul operează cu conceptul de management educațional și cunoaște componentele acestuia. 1.2. Absolventul cunoaște sarcinile profesionale ale managerului educațional și le îndeplinește cu responsabilitate. 1.3. Absolventul realizează demersuri și ia decizii manageriale pentru a sprijini obiectivele strategice ale instituțiilor educaționale. 1.4. Absolventul utilizează strategic un ansamblu cunoștințe, abilități și valori specifice pentru rezolvarea situațiilor problematice la nivelul instituțiilor educaționale. 1.5. Absolventul realizează managementul curricular prin integrarea paradigmatelor, modelelor și practicilor contemporane. 1.6. Absolventul elaborează programe și proiecte de dezvoltare a instituției educaționale. 2.1. Absolventul realizează managementul parteneriatelor educaționale. 2.2. Absolventul identifică surse de finanțare națională și europeană pentru implementarea proiectelor educaționale. 2.3. Absolventul elaborează și gestionează documente oficiale ale instituției educaționale. 3.1. Absolventul conștientizează importanța managementului schimbării în instituțiile educaționale și evaluează impactul acesteia. 3.2. Absolventul evaluează posibilele riscuri și situații de criză în care se pot afla instituțiile educaționale și identifică măsuri pentru depășirea acestora. 3.3. Absolventul evaluează interacțiunile umane la nivelul instituțiilor educaționale și propune măsuri în vederea prevenirii situațiilor de criză relațională. 3.4. Absolventul evaluează calitatea în educație și contribuie la creșterea gradului de satisfacere a nevoilor profesionale. 3.5. Absolventul evaluează eficiența muncii colegilor și identifică măsuri pentru perfecționarea profesională a acestora. 3.6. Absolventul evaluează nivelul de stres al colegilor și identifică măsuri de prevenire și combatere a acestuia. 1.1. Absolventul aplică principii de comunicare managerială gestionând situații variate de comunicare cu toți membrii organizației școlare. 1.2. Absolventul realizează managementul relațiilor interpersonale care apar la nivelul instituțiilor educaționale. 1.3. Absolventul promovează un management instituțional de tip democratic, bazat pe promovarea descentralizării procesului de luare a deciziilor. 1.4. Absolventul realizează asistență managerială, sprijinind alți manageri de instituții educaționale. 1.5. Absolventul manifestă o atitudine managerială deschisă și constructivă față de colegi și față de comunitatea educațională.

2. Dezvoltare profesională și personală continuă	1.6. Absolventul comunică asertiv cu personalul angajat în instituția educațională. 1.7. Absolventul dezvoltă și menține relații profesionale cu membrii și decidenții comunității locale. 1.8. Absolventul realizează strategii de marketing al instituțiilor educaționale. 2.1. Absolventul își asumă responsabilitatea privind eficiența programelor și proiectelor de dezvoltare instituțională. 2.2. Absolventul realizează independent și responsabil programul managerial la intuiției educaționale . 2.3. Absolventul ia decizii în mod responsabil cu privire la obiectivele și prioritățile manageriale ale instituției educaționale. 2.4. Absolventul acționează proactiv în identificarea problemelor de ordin organizațional al instituției educaționale. 2.5. Absolventul cooperează eficient în echipe de lucru profesionale interdisciplinare. 2.6. Absolventul realizează analize reflexive și critice ale propriei activități profesionale.
---	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea principalelor dimensiuni conceptuale și tematice ale culturii organizaționale.
7.2 Obiectivele specifice	1. Prezentarea principalelor repere conceptuale și problematici ale culturii organizaționale dezvoltate în literatura de specialitate. 2. Descrierea modului în care cultura organizațională afectează performanțele instituțiilor de educație. 3. Cultivarea interesului pentru problematicile actuale ale culturii organizaționale în instituțiile de educație, prin raportarea la ideile valoroase elaborate de către autorii reprezentativi.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Conceptul de cultură organizațională. Semnificații în perspectivă educațională.	Prelegere Problematizare Abordare euristică Dezbateri	
Caracteristici ale culturii organizaționale în instituțiile de educație.	Prelegere Problematizare Abordare euristică	

	Dezbateri	
Tipologia culturii organizaționale.	Prelegere Problematizare Abordare euristică Dezbateri	
Conținutul culturii organizaționale.	Prelegere Problematizare Abordare euristică Dezbateri	
Funcțiile culturii organizaționale.	Prelegere Problematizare Abordare euristică Dezbateri	
Factorii de influență ai culturii organizaționale.	Prelegere Problematizare Abordare euristică Dezbateri	
Angajamentul organizațional.	Prelegere Problematizare Abordare euristică Dezbateri	
Impactul culturii organizaționale asupra performanțelor organizației.	Prelegere Problematizare Abordare euristică	
Modalități de manifestare a culturii organizaționale.	Prelegere Problematizare Abordare euristică Dezbateri	
Responsabilitatea socială a organizației.	Prelegere Problematizare Abordare euristică Dezbateri	
Dimensiunea etică a culturii organizaționale și impactul acesteia asupra performanțelor.	Prelegere Problematizare Abordare euristică Dezbateri	
Bibliografie: • Coyle, D., <i>Manual de cultură organizațională</i>, Editura Publica, București, 2022. • Dygert, C. B., Jacobs, R. A., <i>Managementul culturii organizaționale. Pași spre succes</i>, Editura Polirom, Iași, 2006. • Gîrboveanu, S. R., Constantinescu, D., <i>Cultura organizațională</i>, Editura Pro Universitaria, București, 2021. • Hofstede, G., <i>Managementul structurilor multiculturale</i>, Editura Economică, București, 1996. • Iacob, D., Cismaru, D. M., <i>Organizația inteligentă</i>, Editura Comunicare.ro, București, 2002. • Iucu, R., <i>Managementul clasei de elevi</i>, Editura Polirom, Iași, 2006. • Johns, G., <i>Comportament organizațional</i>, Editura Economică, București, 1997.		

- Nicolescu, O., Verboncu, I., <i>Fundamentele managementului organizației</i>, Editura Universitară, București, 2008. - Popa, Șt. C., <i>Cultura organizațională</i>, Editura Pro Universitaria, București, 2022. - Stanciu, Ș., Ionescu, M. A., <i>Cultură și comportament organizațional</i>, Editura Comunicare.ro, București, 2005.		
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Semnificații ale conceptului de cultură organizațională în perspectivă educațională.	Problematizare Abordare euristică Dezbateri Analiza de text	
Caracteristici ale culturii organizaționale în instituțiile de educație.	Problematizare Abordare euristică Dezbateri	
Tipologia culturii organizaționale a. După contribuția la performanța instituției (culturi pozitive și culturi negative); b. După configurația organizației (cultura axată pe putere, cultura axată pe roluri, cultura axată pe sarcini, cultura axată pe persoană);	Problematizare Abordare euristică Dezbateri	
Conținutul culturii organizaționale (comportamente, limbaj, slogan, ceremonii, credințe, valori, norme de comportament, concepții de bază etc.)	Problematizare Abordare euristică Dezbateri Analiza de text	
Funcțiile culturii organizaționale (integrare, reglare, adaptare, direcționare, motivare, păstrare și transmitere a valorilor, creare a imaginii).	Problematizare Abordare euristică Dezbateri	
Factorii de influență ai culturii organizaționale (factori interni și factori externi).	Problematizare Abordare euristică Dezbateri Analiza de text	
Angajamentul organizațional.	Problematizare Abordare euristică Dezbateri	
Impactul culturii organizaționale asupra performanțelor organizației.	Problematizare Abordare euristică Dezbateri	
Modalități de manifestare a culturii organizaționale.	Problematizare Abordare euristică Dezbateri	

Responsabilitatea socială a organizației.	Problematizare Abordare euristică Dezbateri Analiza de text	
Dimensiunea etică a culturii organizaționale și impactul acesteia asupra performanțelor.	Problematizare Abordare euristică Dezbateri	
Bibliografie: • Coyle, D., <i>Manual de cultură organizațională</i>, Editura Publica, București, 2022. • Dygert, C. B., Jacobs, R. A., <i>Managementul culturii organizaționale. Pași spre succes</i>, Editura Polirom, Iași, 2006. • Gîrboveanu, S. R., Constantinescu, D., <i>Cultura organizațională</i>, Editura Pro Universitaria, București, 2021. • Hofstede, G., <i>Managementul structurilor multiculturale</i>, Editura Economică, București, 1996. • Iacob, D., Cismaru, D. M., <i>Organizația inteligentă</i>, Editura Comunicare.ro, București, 2002. • Iucu, R., <i>Managementul clasei de elevi</i>, Editura Polirom, Iași, 2006. • Johns, G., <i>Comportament organizațional</i>, Editura Economică, București, 1997. • Nicolescu, O., Verboncu, I., <i>Fundamentele managementului organizației</i>, Editura Universitară, București, 2008. • Popa, Șt. C., <i>Cultura organizațională</i>, Editura Pro Universitaria, București, 2022. • Stanciu, Ș., Ionescu, M. A., <i>Cultură și comportament organizațional</i>, Editura Comunicare.ro, București, 2005.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- aplicarea ideilor vehiculate în instituțiile educaționale;
- abordarea și modelarea procesului decizional din perspectivă problematicii abordate;

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare nemijlocită la activitatea didactică	Observație curentă	5%
	Valorificare experiență personală	Evaluare scrisă	50%
10.5 Seminar/laborator	Valorificare experiență personală	Evaluare orală	5%
	Participare nemijlocită la activitatea didactică și de cercetare	Prezentare referate, portofolii, proiecte de cercetare	30%
10.6 Standard minim de performanță			
• Delimitări conceptuale de specialitate; • Operaționalizarea termenilor-cheie; • susținerea a cel puțin un referat sau proiect de cercetare în fața colegilor.			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Aprilie 2025



Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

Aprilie 2025

