

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Facultatea de Psihologie și Științele Educației
1.3 Departamentul	Departamentul de Științe ale Educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Educației
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Management educațional

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Etică și deontologie managerială</b> <b>Ethics and managerial deontology</b> COD DISCIPLINĂ: <b>PMR4137</b>						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Cuc Maria Claudia						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Cuc Maria Claudia						
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	4	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	DA

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	Din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	Din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					24
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități: Nu este cazul.					0
3.7 Total ore studiu individual			108		
3.8 Total ore pe semestru			150		
3.9 Numărul de credite			6		

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul) Nu este cazul.

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

### 5. Condiții (acolo unde este cazul) Nu este cazul.

5.1 De desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Condiții de învățare activă și interactivă, activități didactice desfășurate în spirit activizant, problematizant, dar și practic-aplicativ.</li> </ul>
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Termenul predării lucrării de seminar este stabilit de titular, de comun acord cu masteranzii. Nu se acceptă cererile de amânare decât pe motive obiectiv întemeiate.</li> </ul>

## 6. Competențele specifice acumulate

Competențe propuse	Rezultate ale învățării
<p><b>Competențe profesionale</b></p> <p>1. Organizarea și coordonarea activităților la nivelul instituției educaționale</p> <p>2. Evaluarea și reglarea activităților la nivelul instituției educaționale</p> <p>3. Managementul comunicării organizaționale</p> <p><b>Competențe transversale</b></p> <p>1. Independență și responsabilitate profesională</p>	<p>1.1. Absolventul operează cu conceptul de management educațional și cunoaște componentele acestuia.</p> <p>1.2. Absolventul cunoaște sarcinile profesionale ale managerului educațional și le îndeplinește cu responsabilitate.</p> <p>1.3. Absolventul realizează demersuri și ia decizii manageriale pentru a sprijini obiectivele strategice ale instituțiilor educaționale.</p> <p>1.4. Absolventul utilizează strategic un ansamblu cunoștințe, abilități și valori specifice pentru rezolvarea situațiilor problematice la nivelul instituțiilor educaționale.</p> <p>1.5. Absolventul realizează managementul curricular prin integrarea paradigmatelor, modelelor și practicilor contemporane.</p> <p>1.6. Absolventul elaborează programe și proiecte de dezvoltare a instituției educaționale.</p> <p>1.7. Absolventul realizează managementul parteneriatelor educaționale.</p> <p>1.8. Absolventul identifică surse de finanțare națională și europeană pentru implementarea proiectelor educaționale.</p> <p>1.9. Absolventul elaborează și gestionează documente oficiale ale instituției educaționale.</p> <p>2.1. Absolventul conștientizează importanța managementului schimbării în instituțiile educaționale și evaluează impactul acesteia.</p> <p>2.2. Absolventul evaluează posibilele riscuri și situații de criză în care se pot afla instituțiile educaționale și identifică măsuri pentru depășirea acestora.</p> <p>2.3. Absolventul evaluează interacțiunile umane la nivelul instituțiilor educaționale și propune măsuri în vederea prevenirii situațiilor de criză relațională.</p> <p>2.4. Absolventul evaluează calitatea în educație și contribuie la creșterea gradului de satisfacere a nevoilor profesionale.</p> <p>2.5. Absolventul evaluează eficiența muncii colegilor și identifică măsuri pentru perfecționarea profesională a acestora.</p> <p>2.6. Absolventul evaluează nivelul de stres al colegilor și identifică măsuri de prevenire și combatere a acestuia.</p> <p>3.1. Absolventul aplică principii de comunicare managerială gestionând situații variate de comunicare cu toți membrii organizației școlare.</p> <p>3.2. Absolventul realizează managementul relațiilor interpersonale care apar la nivelul instituțiilor educaționale.</p> <p>3.3. Absolventul promovează un management instituțional de tip democratic, bazat pe promovarea descentralizării procesului de luare a deciziilor.</p> <p>3.4. Absolventul realizează asistență managerială, sprijinind alți manageri de instituții educaționale.</p> <p>3.5. Absolventul manifestă o atitudine managerială deschisă și constructivă față de colegi și față de comunitatea educațională.</p> <p>3.6. Absolventul comunică asertiv cu personalul angajat în instituția educațională.</p> <p>3.7. Absolventul dezvoltă și menține relații profesionale cu membrii și decidenții comunității locale.</p> <p>3.8. Absolventul realizează strategii de marketing al instituțiilor educaționale.</p> <p>1.1. Absolventul își asumă responsabilitatea privind eficiența programelor și</p>

<p>2. Dezvoltare profesională și personală continuă</p>	<p>proiectelor de dezvoltare instituțională.</p> <p>1.2. Absolventul realizează independent și responsabil programul managerial la intuiției educaționale .</p> <p>1.3. Absolventul ia decizii în mod responsabil cu privire la obiectivele și prioritățile manageriale ale instituției educaționale.</p> <p>1.4. Absolventul acționează proactiv în identificarea problemelor de ordin organizațional al instituției educaționale.</p> <p>1.5. Absolventul cooperează eficient în echipe de lucru profesionale interdisciplinare.</p> <p>1.6. Absolventul realizează analize reflexive și critice ale propriei activități profesionale.</p> <p>2.1. Absolventul analizează critic-constructiv problematicile fundamentale din domeniul managementului educațional.</p> <p>2.2. Absolventul dezvoltă practici manageriale respectând principiile eticii și deontologiei profesionale.</p> <p>2.3. Absolventul cunoaște și valorifică strategii de învățare pe tot parcursul vieții.</p> <p>2.4. Absolventul identifică teme de cercetare educațională pentru dezvoltarea continuă a domeniului managementului educațional.</p> <p>2.5. Absolventul reflectează asupra propriei cariere și identifică strategii de dezvoltare a carierei și de optimizare a practicilor profesionale.</p> <p>2.6. Absolventul deține strategii de reglare și control al stresului profesional și personal.</p>
---	---

#### 6. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

<p>7.1 Obiectivul general al disciplinei</p>	<p>Formarea competențelor necesare cunoașterii principalelor demersuri și a principalelor metode și instrumente de evaluare în domeniul de studiu în vederea dobândirii capacității de a identifica diferențele dintre etică și deontologie managerială</p>
<p>7.2 Obiectivele specifice</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dobândirea de cunoștințe privind modele de intervenție specifice domeniului în vederea elaborării unor opinii personale legate de legea morală, conștiința morală / conduita morală și responsabilitatea morală asumată în domeniul managementului</li> <li>• Capacitatea de a opera cu concepte specifice domeniului de intervenție</li> <li>• Dobândirea nivelului de cunoaștere și înțelegere a paradigmatelor sociale contemporane care direcționează noile principii și orientări în domeniul eticii și deontologiei manageriale</li> <li>• Capacitatea de a aplica valorile, normele și principiile eticii și deontologiei manageriale în cadrul implementării planului de dezvoltare profesională, prin eficiență și cu responsabilitatea propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă</li> <li>• Dobândirea capacității de a recunoaște și stabili un ansamblu denorme morale, juridice și profesionale specifice domeniului de</li> </ul>

	intervenție <ul style="list-style-type: none"> <li>Promovarea conceptului de responsabilizare, ca și finalitate majoră a responsabilității profesionale și sociale</li> </ul>
--	---

## 7. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Structurarea cursului este graduală, de la simplu la complex, de la abordări teoretico-explicative la abordări ilustrative, pragmatice și explicative.		
Etica, morala și deontologia-domenii înrudite. Raportul dintre ele. Etica profesională și deontologia câmpului profesional.	Dezbateri Prelegerea interactivă Conversația euristică Explicația Reflecția individuală și colectivă	Munca în grup Exemple oferite de masteranzii care lucrează în învățământ Valorificarea achizițiilor anterioare ale masteranzilor
Etică și deontologie managerială: etimologie, concepte, definiții, misiune, domenii și diviziuni.	Prelegere interactivă Controversă academică Studiu de caz Reflecția individuală și colectivă	Trecerea în revistă a achizițiilor dobândite în cadrul cursului precedent Munca în grup
Principiile etice repere în etică și deontologie managerială	Prelegere interactivă Controversă academică Studiu de caz Reflecția individuală și colectivă Dezbateri	Valorificarea achizițiilor anterioare ale masteranzilor Munca în grup Exemple oferite de masteranzii care lucrează în învățământ
Cultura organizațională și managementul eticii în organizații	Munca în grup Exemple oferite de studenții care lucrează în învățământ	Trecerea în revistă a achizițiilor dobândite în cadrul cursului precedent Munca în grup
Instrumentele fundamentale ale eticii și deontologiei manageriale	Prelegere interactivă Studiu de caz Reflecția individuală și colectivă Controversă academică	Trecerea în revistă a achizițiilor dobândite în cadrul cursului precedent Valorificarea achizițiilor anterioare ale masteranzilor Munca în grup
Metode de decizie etică	Prelegere interactivă Controversă academică Studiu de caz Reflecția individuală și colectivă Dezbateri	Trecerea în revistă a achizițiilor dobândite în cadrul cursului precedent Valorificarea achizițiilor anterioare ale masteranzilor Munca în grup
Procedura pluralismului metodologic	Prelegere interactivă Studiu de caz Reflecția individuală și colectivă Controversă academică Dezbateri	Trecerea în revistă a achizițiilor dobândite în cadrul cursului precedent Valorificarea achizițiilor anterioare ale masteranzilor Munca în grup
Managementul calității - o provocare a eticii aplicate la nivel instituțional	Prelegere interactivă Controversă academică	Trecerea în revistă a achizițiilor dobândite în cadrul

	Studiu de caz Reflecția individuală și colectivă Dezbateri	cursului precedent Valorificarea achizițiilor anterioare ale masteranzilor Munca în grup
Etica discursului public	Prelegere interactivă Controversă academică Studiu de caz Reflecția individuală și colectivă Dezbateri	Trecerea în revistă a achizițiilor dobândite în cadrul cursului precedent Valorificarea achizițiilor anterioare ale masteranzilor Munca în grup

**Bibliografie selectivă:**

Burduș, E. (2017). *Tratat de management*. București: Pro Universitaria.

Capcelea, V. (2022). *Etica și comportamentul civilizat*. București: Pro Universitaria.

Cătineanu, Tudor, (1982), *Elemente de etică*, vol. I, vol. II, Cluj-Napoca: Dacia.

Chiriac, Violeta, trad. (2005), *Etica și eficiența profesională*, Ediția a-II-a, București: All.

Chiriac, Violeta, trad. (2005), *Etica și eficiența profesională*, Ediția a-II-a, București: All.

Copoeu, Ion; Szabo, Nicoleta, coord., (2008), *Etică și cultură profesională*, Cluj- Napoca: Casa Cărții de Știință.

Cozma, Carmen, (1996), *Etica și deontologie*, Iași: Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza”.

Cristea, G. (2023). *Eficiența managerială în comunicarea de criză*. București: Pro Universitaria.

Cuc, Maria Claudia, (2015), *Întroducere în etica și deontologia profesiei didactice*, Cluj-Napoca: Eikon.

Davis, Nancy, (2006), *Deontologia contemporană*, în vol. *Tratat de Etică*, Iași: Polirom, Iași, editor Singer Peter.

Ghiațău, Roxana, (2011), *Codul deontologic al profesiei didactice*, Iași: Sedcom Libris SA.

Gîrboveanu, S.R. & Constantinescu, D. (2021). *Comunicarea organizațională*. București: Pro Universitaria.

Habermas, Jürgen, (2008), *Etica discursului și problematica adevărului*, București: Art.

Mitutoiu, D. (2022). *Etica și integritatea în viața publică*. București: Tritonic.

Sandu, Antonio, (2012), *Etică și deontologie profesională*, Iași: Lumen.

Tabacu, A. (2023). *Etică, integritate și reguli de conduită în mediul universitar*. București: Pro Universitaria.

**Documente de referință:**

1. Legislație națională primară (legi, ordonanțe de urgență) –

LEGE Nr. 198/2023, *Legea Învățământului Preuniversitar (actualizată)*, URL <https://www.isjcl.ro/wp-content/uploads/2023/09/LEGEA-nr.-198-din-4-iulie-2023.pdf> :

LEGE Nr. 199/2023- *Legea Învățământului Superior (actualizată)*, URL: <https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2023/09/legea-invatamantului-superior-nr-199-2023.pdf>;

*Legea GDPR 2024 actualizată*. URL: <https://www.legeagdpr.ro/>

8.2. Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Structurarea cursului este graduală,		

de la simplu la complex, de la abordări teoretico-explicative la abordări ilustrative, pragmatice și explicative.		
Identificarea rolului eticii și deontologiei în societate românească. Intervenții de etică aplicată în societatea contemporană.	Exercițiul, Rezolvarea de probleme, Învățarea prin cooperare, Expunere, demonstrație, vizionare produse media	Aplicații Dezbatere bazată pe scurte eseuri repartizate spre pregătire
Managementul eticii, etica managementului și etica organizațională. Situția managementului etic în România	Exercițiul, Rezolvarea de probleme, Învățarea prin cooperare Expunere, demonstrație, vizionare produse media	Aplicații Dezbatere bazată pe scurte eseuri repartizate spre pregătire
Tipologia proceselor de evaluare etică (analize de filosofie morală, audit etic, metode de decizie etică)	Exercițiul, Rezolvarea de probleme, Învățarea prin cooperare Expunere, demonstrație, vizionare produse media	Aplicații Dezbatere bazată pe scurte eseuri repartizate spre pregătire
Consiliile și comitetele de etică și actualizarea codurilor morale. Codurile de etică - Principiile de bază. Implementare. Aplicații.	Exercițiul, Rezolvarea de probleme, Învățarea prin cooperare Expunere, demonstrație, vizionare produse media	Aplicații Dezbatere Studii de caz pregătite de masteranzi
Trainingul etic - Obiective și forme. Aplicații	Exercițiul, Rezolvarea de probleme, Învățarea prin cooperare Expunere, demonstrație, vizionare produse media	Dezbatere bazată pe scurte eseuri repartizate spre pregătire
Metode de decizie etică. *Grilă de evaluare etică după metoda lui R. M. Hare- Aplicații	Exercițiul, Rezolvarea de probleme, Învățarea prin cooperare	Studii de caz pregătite de masteranzi
Metode de decizie etică. * Grilă de aplicare a metodei cazuistice- Aplicații	Exercițiul, Rezolvarea de probleme, Învățarea prin cooperare Expunere, demonstrație, vizionare produse media	Dezbatere bazată pe scurte eseuri repartizate spre pregătire
Metode de decizie etică. * Variante ale procedurii principiiste-exemple.	Exercițiul, Rezolvarea de probleme, Învățarea prin cooperare Expunere, demonstrație, vizionare produse media	Exercițiu în baza unui studiu de caz pregătit de fiecare masterand
Metode de decizie etică- Aplicații * Matricea etică și rezolvarea dilemelor morale- Aplicații.	Exercițiul, Rezolvarea de probleme, Învățarea prin cooperare Expunere, demonstrație, vizionare produse media	Dezbatere bazată pe scurte eseuri repartizate spre pregătire
Etica discursului public Recomandări pentru un discurs etic. Aplicații	Exercițiul, Rezolvarea de probleme, Învățarea prin cooperare Expunere, demonstrație, vizionare produse media	Exercițiu în baza unui studiu de caz pregătit de fiecare masterand
Grupurile de decizie etică și	Rezolvarea de probleme,	Dezbatere bazată pe scurte

echilibrul reflectat în managementul decizional- Aplicații	Învățarea prin cooperare Expunere, demonstrație, vizionare produse media	eseuri repartizate spre pregătire
--	--	-----------------------------------

Bibliografie selectivă:

- Burduș, E. (2017). Tratat de management. București: Pro Universitaria.
- Capcelea, V. (2022). Etica și comportamentul civilizat. București: Pro Universitaria.
- Cățineanu, Tudor, (1982), Elemente de etică, vol. I, vol. II, Cluj-Napoca: Dacia.
- Chiriac, Violeta, trad. (2005), Etica și eficiența profesională, Ediția a-II-a, București: All.Chiriac, Violeta, trad. (2005), Etica și eficiența profesională, Ediția a-II-a, București: All. Copoeru, Ion; Szabo, Nicoleta, coord., (2008), Etică și cultură profesională, Cluj- Napoca: Casa Cărții de Știință.
- Cozma, Carmen, (1996), Etica și deontologie, Iași: Editura Universității „Alexandru IoanCuza”.
- Cristea, G. (2023). Eficiența managerială în comunicarea de criză. București: ProUniversitaria.
- Cuc, Maria Claudia, (2015), Introducere în etica și deontologia profesiei didactice, Cluj-Napoca: Eikon.
- Davis, Nancy, (2006), Deontologia contemporană, în vol. Tratat de Etică, Iași: Polirom, Iași, editor Singer Peter.
- Ghițău, Roxana, (2011), Codul deontologic al profesiei didactice, Iași: Sedcom Libris SA.
- Gîrboveanu, S.R. & Constantinescu, D. (2021). Comunicarea organizațională. București: Pro Universitaria.
- Habermas, Jürgen, (2008), Etica discursului și problematica adevărului, București: Art. Mitutoiu, D. (2022). Etica și integritatea în viața publică. București: Tritonic.
- Sandu, Antonio, (2012), Etică și deontologie profesională, Iași: Lumen.
- Tabacu, A. (2023). Etică, integritate și reguli de conduită în mediul universitar. București: Pro Universitaria.

Documente de referință:

1. Legislație națională primară (legi, ordonanțe de urgență) –

LEGE Nr. 198/2023, Legea Învățământului Preuniversitar (actualizată), URL: <https://www.isj.ro/wp-content/uploads/2023/09/LEGEA-nr.-198-din-4-iulie-2023.pdf> :

LEGE Nr. 199/2023- Legea Învățământului Superior (actualizată), URL: <https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2023/09/legea-invatomantului-superior-nr-199-2023.pdf>;

Legea GDPR 2024 actualizată. URL: <https://www.legeagdpr.ro/>

## 8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- aplicarea modelelor și ideilor pedagogice, inclusiv a principiilor de etică și deontologie managerială în instituțiile școlare și instituțiile de învățământ special
- abordarea și modelarea educației din perspectivă problematicii sociale și a culturii organizaționale
- promovarea ideilor pedagogice în contexte educative și didactice

Ocupații posibile conform COR:

235103 Consilier învățământ

235104 Expert învățământ

235105 Inspector școlar

## 9. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-organizarea și coerența conținutului informațional	Colocviu	50%
	Capacitatea de a realiza conexiuni, analize reflexive și critic-constructive		
	Corectitudinea și amplitudinea răspunsurilor		
	- Participare nemijlocită și activă la activitatea didactică	Observație curentă	5%
10.5 Seminar/laborator	-capacitatea de transpunere în practică a conținuturilor teoretice -potențialul creativ demonstrat pe parcursul activităților de seminar  -capacități de analiză și sinteză a unui material, implicit originalitatea manifestată de masterand la activitățile de seminar, dar și în întocmirea portofoliului	Activitate practică  Prezentare referate, portofolii, proiecte de cercetare	30%
	Valorificare experiență personală	Evaluare orală	5%
Punctaj din oficiu			10% oficiu
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• delimitări conceptuale de specialitate</li> <li>• operaționalizarea termenilor-cheie</li> <li>• susținerea a cel puțin un referat sau proiect de cercetare în fața colegilor</li> </ul> <p>repere fundamentale din domeniul eticii și deontologiei manageriale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• parcurgerea integrală obligatorie a activităților de seminar</li> </ul>			



- susținerea a cel puțin un referat sau proiect de cercetare în fața colegilor
- realizarea proiectului final – un instrument de analiză în implementarea metodologiei de lucru - necesar promovării colocviului
- asimilarea de noțiuni teoretice și practice, de comportamente și atitudini, într-un demers coerent, reflectat de curriculumul universitar, în conformitate cu prevederile cadrului național al calificărilor din învățământul superior.

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

