FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Babeş-Bolyai Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Facultatea de Psihologie şi Ştiinţe ale Educaţiei
1.3 Departamentul	Departamentul de Ştiinţe ale Educaţiei
1.4 Domeniul de studii	Ştiinţe ale Educaţiei
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Consiliere Şcolară şi Asistenţă Psihopedagogică/Educaţie civică/Consilier şcolar/Profesor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Practică de profil şi studii de caz**			COD DISCIPLINĂ	**PMR 4124**		
2.2 Titularul activităţilor de curs	Conferențiar universitar dr. Dana Jucan						
2.3 Titularul activităţilor de seminar	Conferențiar universitar dr. Dana Jucan						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	IV	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	Din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	4
3.4 Total ore din planul de învăţământ	48	Din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator	48
Distribuţia fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					1
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activităţi: realizarea stagiului de practica					

3.7 Total ore studiu individual	27
3.8 Total ore pe semestru	75
3.9 Numărul de credite	3

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Consiliere educațională • Metode si tehnici de consiliere
4.2 de competenţe	

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1 De desfăşurare a cursului	• Şcoli şi cabinete de asistenţă psihopedagogică/Centrul de carieră Alumni al UBB

5.2 De desfăşurare a seminarului/laboratorului	• Şcoli şi cabinete de asistenţă psihopedagogică/ Centrul de carieră Alumni al UBB

6. Competenţele specifice acumulate

Competențe propuse	Rezultate ale învățării
Competențe profesionale 1. Consilierea şcolară şi asistenţă psihopedagogică a elevilor.	1.1. Absolventul elaborează și implementează activități de consiliere şcolară şi asistenţă psihopedagogică pentru facilitarea adaptării elevilor la cerințele școlii. 1.2. Absolventul aplică metode şi instrumente specifice de consiliere și orientare școlară și profesională a elevilor. 1.3. Absolventul elaborează şi aplică programe de consiliere şcolară și asistenţă psihopedagogică pentru recuperarea dificultăților de învățare ale elevilor. 1.4. Absolventul utilizează tehnici avansate de consiliere a elevilor cu comportamente dezadaptative și a emoții disfuncționale. 1.5. Absolventul cunoaște și aplică metode de consiliere școlară de grup pentru elevii aflați în dificultate. 1.6. Absolventul cunoaște și folosește diverse instrumente de evaluare a dezvoltării cognitive și socio-emoționale a elevilor. 1.7. Absolventul aplică strategii de consiliere școlară pentru susținerea învățării eficiente și pentru formarea competențelor cheie. 1.8. Absolvent utilizează strategii de consiliere școlară pentru asigurarea stării de bine a elevilor.
2. Gestionarea relației de consiliere (consilier școlar – persoană consiliată)	2.1 Absolventul cunoaște și valorifică metode de comunicare verbală, non-verbală și paraverbală adaptate caracteristicilor persoanei consiliate. 2.2. Absolventul ascultă activ persoanele aflate în dificultate și ia decizii personalizate în gestionarea relației de consiliere. 2.3. Absolventul stabilește obiectivele și sarcinile de consiliere și le împărtășește cu persoana consiliată. 2.4. Absolventul promovează autenticitatea și onestitatea în relația profesională cu persoanele consiliate. 2.5. Absolventul manifestă empatie în activitatea de consiliere.

	2.6. Absolventul realizează activități de conștientizare cu privire la importanța consilierii.
3. Consilierea psihopedagogică a cadrelor didactice	3.1. Absolventul acordă sprijin cadrelor didactice pentru dezvoltarea și îmbunătățirea activității profesionale. 3.2. Absolventul dezvoltă programe de supervizare emoțională a cadrelor didactice, monitorizând starea de bine a acestora. 3.2. Absolventul dezvoltă programe de consiliere pentru managementul stresului cadrelor didactice. 3.3. Absolventul dezvoltă programe de consiliere a cadrelor didactice pentru reziliență, adaptare la schimbare și creșterea toleranței la frustrare. 3.4. Absolventul dezvoltă și aplică strategii de consiliere de grup a cadrelor didactice. 3.5. Absolventul acordă sprijin cadrelor didactice pentru dezvoltarea abilităților de comunicare și relaționare cu elevii și cu părinții acestora.
Competențe transversale	
1. Independență și responsabilitate profesională	1.1. Absolventul concepe independent și responsabil programe și proiecte de consiliere școlară și asistență psihopedagogică. 1.2. Absolventul organizează independent și responsabil programul de consiliere școlară și asistență psihopedagogică. 1.3. Absolventul ia decizii în mod independent și responsabil cu privire la obiectivele și prioritățile de consiliere școlară și asistență psihopedagogică. 1.4. Absolventul acționează proactiv în identificarea problemelor de ordin cognitiv, emoțional și social cu care se confruntă elevii. 1.5. Absolventul cooperează eficient în echipe de lucru profesionale interdisciplinare. 1.6. Absolventul realizează analize reflexive şi critice ale propriei activități profesionale.
2. Dezvoltare profesională și personală continuă	2.1. Absolventul analizează critic-constructiv problematicile

	fundamentale din domeniul consilierii şcolare şi al asistenţei psihopedagogice. 2.2. Absolventul dezvoltă practici profesionale, respectând principiile eticii şi deontologiei profesionale. 2.3. Absolventul cunoaște și valorifică strategii de învăţare pe tot parcursul vieţii. 2.4. Absolventul identifică teme de cercetare educaţională pentru dezvoltarea continuă a domeniului consilierii şcolare şi asistenţei psihopedagogice. 2.5. Absolventul reflectează asupra propriei cariere și identifică strategii de dezvoltare a carierei și de optimizare a practicilor profesionale. 2.6. Absolventul deține strategii de reglare și control al stresului profesional și personal.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea abilităţilor specifice unui profesor consilier prin realizarea de stagii practice în cadrul cabinetelor de asistenţă psihopedagogică
7.2 Obiectivele specifice	Familiarizarea cu principalele activităţi desfăşurate de către profesorul consilier Identificarea atribuţiilor profesorului consilier, specificate prin fişa postului Analiza principalelor documente curriculare necesare activităţii de consiliere. Elaborarea de instrumente necesare activităţii de consiliere

8. Conţinuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observaţii
Bibliografie		
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observaţii
S 1-2 *Modulul 1* Prezintă principalele atribuţii ale profesorului	Activităţi practice	Realizarea stagiilor de practică

consilier specificate prin fişa postului Realizarea stagiilor de practică		
S3-4 *Modulul 2* abordează problematica activităţii de evaluare şi autoevaluare a profesorilor consilieri Realizarea stagiilor de practică	Activităţi practice	Realizarea stagiilor de practică
S5-6 *Modulul 3* prezintă principalele instrumente de lucru utilizate în activitatea de consiliere Realizarea stagiilor de practică	Activităţi practice	Realizarea stagiilor de practică
S 7-8 Realizarea stagiilor de practică		
S 9-10 Realizarea stagiilor de practică		
S 11-12 Realizarea stagiilor de practică		
S 13-14 Realizarea stagiilor de practică		

Bibliografie

- Băban, A. (ed). (2001). *Consiliere educaţională. Ghid metodologic pentru orele de dirigenţie şi consiliere*. Ed. Risoprint, Cluj-Napoca.
- Balica, M., Benga O., David-Crisbasanu S., Goia D. Horga, I., Iftode O., Caragea V., (2016), *Dezvoltarea abilităților noncognitive la adolescenții din România*", Editura Alpha MDN, Buzău,
- Boboc, I., (2001), *Consiliere profesională,* Ed. Ecologică, Bucureşti
- Ceobanu, C., Cucos C., Istrate O., Panisoara I.O., (2020), *Educatia digitală*, Editura Polirom, Iași,
- David, D., Szentágotai-Tatar A., (2017), *Tratat de psihologie pozitivă*, Editura Polirom, Iași,
- Enea., V. (coord), (2019), *Intervenții psihologice în școală – Manualul consilierului școlar*, Editura Polirom, Iași,
- Ghergut, A., (2016), *Educația incluziva și pedagogia diversității*, Editura Polirom, Iași
- Gherguț, A., Frumos L., (2019), *Educația incluziva. Ghid metodologic*, Editura Polirom, Iași,
- Neacșu, I., (2019), *Neurodidactica învățării și psihologia cognitivă. Ipoteze. Conexiuni. Mecanisme*, Editura Polirom, Iași,

- Neacșu, I., (2019), *Psihologia educației. Fundamente. Procese. Mecanisme. Aplicații*, Editura Polirom, Iași,
- Tibu, S. (coord.), (2018), *Consiliere și dezvoltare personală clasa a V-a. Ghid pentru profesori*, Editura Universitara, București,
- Negru-Subțirica, O., Timar-Anton, C., Marinica, B., & Glavan, B. (2021). *How Poverty Affects Youth Development: From Social Inequalities to Social Inclusion*. I
- O. Negru-Subtirica & E. Crocetti (Eds.), Building inclusive societies: Promoting social inclusion and reducing discrimination (BUILD). ASCR Publishing House,
- Negru-Subțirica, O. (2017). *Formarea identității și rosturile vieții: Despre sens și direcție*. Editura ASCR, Cluj-Napoca. ISBN 978-606-977-007-8,
- Skorikov, V. B. & Vondracek, F. W. (2011). *Occupational identity*. In: S. J. Schwartz, K. Luyckx & V. L. Vignoles(Eds.), Handbook of identity theory and research,. New York: Springer,

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Familiarizarea studenţilor cu problematica consilierii școlare și profesionale

Realizarea stagiilor de practică care să corespundă ulterior, realizării profesiei de consilier școlar

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator	Realizarea corectă a pieselor portofoliului	Portofoliul	25 %
	Evaluarea mentorului/Nota acordată de mentor pentru realizarea stagiului de practică Prestaţia în cadrul stagiului de practica	Examen	75 %
10.6 Standard minim de performanţă			
Realizarea punctuală a sarcinilor de proiectare şi evaluare a activităţilor instructiv-educative specifice în condiţii de autonomie restrânsă şi de asistenţă calificată			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Septembrie 2023		

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
Septembrie 2023	